

แผนงาน/โครงการและงบประมาณ

โรงเรียนบ้านห้วยเตยพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๑. แหล่งงบประมาณ

แหล่งงบประมาณ สำหรับ แผนงาน/โครงการของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ที่มาของงบประมาณ : จำนวนจากข้อมูลนักเรียน ณ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

รายรับ		จำนวนเงิน
๑	เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว	
	- ระดับปฐมวัย (๑,๗๓๔ X ๘) (จำนวน นร.)	๑๓,๘๗๒
	- ระดับประถมศึกษา (๑,๙๓๘ X ๔๓) (จำนวน นร.)	๘๓,๓๓๔
	(หาก ร.ร.ใด มีนร.ต่ำกว่า ๑๒๐ คน จัดสรรให้เพิ่มอีกหัวละ ๕๐๐ บาท/ปี (๕๐๐x๕๑)	๒๕,๕๐๐
๒	เงินโครงการเรียนฟรี ๑๕ ปี (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	
	- ระดับปฐมวัย (๔๓๘ X ๘) (จำนวน นร.)	๓,๕๐๔
	- ระดับประถมศึกษา (๔๘๙ X ๔๓) (จำนวน นร.)	๒๑,๐๒๗
๓	งบอื่น ๆ (ถ้ามีโปรดระบุ)	
	- เงินผ้าป่าเพื่อการศึกษา ยอดยกมาจากปีการศึกษา ๒๕๖๖	๘๒๔
	- เงินอุดหนุนอื่น ยอดยกมาจากปีการศึกษา ๒๕๖๖	๑๗๕,๙๘๔
	- เงินโครงการป้องกันโควิด-๑๙ ของ อบต.ท่าพระ	๑๒,๐๐๐
	รวมรายรับ	๓๓๖,๐๔๕
รายจ่าย		
	การจัดสรรงบประมาณ:	
	๑. จัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายประจำก่อน เช่น ค่าไฟฟ้า/โทรศัพท์/อินเทอร์เน็ต/น้ำมัน เชื้อเพลิง/เวชภัณฑ์ยา เป็นต้น	๕๐,๐๐๐
	๒. ส่วนที่เหลือจากข้อ ๑ นำมาจัดสรรให้โครงการพัฒนาฯ ที่สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ. /สพป. / บริบทและความต้องการของโรงเรียน	๒๘๖,๐๔๕
	รวมรายจ่าย	๓๓๖,๐๔๕

๒. แผนงาน โครงการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

๒.๑ สรุปงบหน้าโครงการ

ระดับการศึกษาปฐมวัย				ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน			
ชื่อโครงการ	ใช้งบประมาณจาก		สนอง มฐ.ที่	ชื่อโครงการ	ใช้งบประมาณจาก		สนอง มฐ.ที่
	รายหัว	อื่นๆ			รายหัว	อื่นๆ	
๑. โครงการส่งเสริมพัฒนาการตามมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย	๖,๐๐๐		๑	๑. โครงการยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน	๒๐,๐๐๐		๑
๒. โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย	๓,๐๐๐		๑	๒. โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพและโรงเรียนสีขาว		๑๒,๐๐๐ งบ อบต.	๑
๓. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศ	๔,๐๐๐		๑	๓. โครงการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๔๕,๐๐๐		๑
๔. โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา	๕๐๐		๑	๔. โครงการพัฒนาบุคลากรสู่ครูมืออาชีพ	๑๕,๐๐๐		๒
๕. โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	๑,๕๐๐		๒	๕. โครงการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา	๓,๐๐๐		๒
				๖. โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา	๑,๕๐๐		๑
๖. โครงการพัฒนาผู้บริหารตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	๑,๕๐๐		๒	๗. โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน	๕๐,๐๐๐		๒
				๘. โครงการเดินทางไกลเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	๑๒,๐๐๐		๑
๗. โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยใช้ PLC	-		๒	๙. โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยใช้ PLC	๑,๐๐๐		๒
๘. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน	-		๓	๑๐. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๑,๐๐๐		๑
๙. โครงการจัดหาสื่อการเรียนการสอนระดับปฐมวัย	๔,๘๗๖		๒	๑๑. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในสถานศึกษา	๔๐,๐๐๐		๑,๓
				๑๒. โครงการพัฒนาศักยภาพด้านศิลปะดนตรีพื้นเมืองอีสาน	๕๕,๐๔๕		๑
				ค่าสาธารณูปโภค	๕๐,๐๐๐		
รวมงบประมาณ	๒๓,๘๗๖			รวมงบประมาณ	๓๐๕,๕๔๕		

หมายเหตุ งบประมาณแต่ละโครงการสามารถถัวจ่ายได้

แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ

โรงเรียนบ้านห้วยเตยพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ระดับการศึกษาปฐมวัย

๑. โครงการ ส่งเสริมพัฒนาการตามมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย (สนองมาตรฐานที่ ๑)

ผู้รับผิดชอบ นางสาวอมรรัตน์ เหลาแหลม

กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
	รายรับ	รายจ่าย	คงเหลือ	
๑. กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกาย	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	
๒. กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	
๓. กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการด้านสังคม	๑,๕๐๐	-	๑,๕๐๐	
๔. กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา	๑,๕๐๐	-	๑,๕๐๐	
๕. กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยสำหรับนักเรียนในการเดินทางไปกลับระหว่างโรงเรียนและบ้าน	-	-	-	
๖. ประเมิน สรุปรายงาน	-	-	-	
รวม	๖,๐๐๐	-	๖,๐๐๐	

๒. โครงการ บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย (สนองมาตรฐานที่ ๑)

ผู้รับผิดชอบ นางสาวอมรรัตน์ เหลาแหลม

กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
	รายรับ	รายจ่าย	คงเหลือ	
๑. กิจกรรมเสริมทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	
๒. กิจกรรม หนูน้อย STEM	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	
รวม	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	

๓. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ (สนองมาตรฐานที่ ๑)

ผู้รับผิดชอบ นางสาวอมรรัตน์ เหลาแหลม

กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
	รายรับ	รายจ่าย	คงเหลือ	
๑. กิจกรรมปั้นดินน้ำมัน	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	
๒. กิจกรรมฉีกตัดปะกระดาษ	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	
๓. กิจกรรมส่งเสริมด้านกีฬา	๑,๕๐๐	-	๑,๕๐๐	
๔. กิจกรรมศิลปะพาเพลิน	๕๐๐	-	๕๐๐	
๕. กิจกรรมส่งเสริมทักษะชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	-	-	-	
รวม	๔,๐๐๐	-	๔,๐๐๐	

๔. โครงการ พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน (สนองมาตรฐานที่ ๒)

ผู้รับผิดชอบ นางสาวอมรรัตน์ เหลาแหลม

กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
	รายรับ	รายจ่าย	คงเหลือ	
สรุปและจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา	๕๐๐	-	๕๐๐	
รวม	๕๐๐	-	๕๐๐	

๕. โครงการ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูมืออาชีพ (สนองมาตรฐานที่ ๒)

ผู้รับผิดชอบ นางสาวอมรรัตน์ เหลาแหลม

กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
	รายรับ	รายจ่าย	คงเหลือ	
อบรมพัฒนาการจัดการเรียนรู้	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	
รวม	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	

๖. โครงการ พัฒนาผู้บริหารตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล (สนองมาตรฐานที่ ๒)
ผู้รับผิดชอบ นางสาวอมรรัตน์ เหลาแหลม

กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
	รายรับ	รายจ่าย	คงเหลือ	
ผู้บริหารเข้ารับการอบรม	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	
รวม	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	

๗. โครงการ จัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ (สนองมาตรฐานที่ ๓)
ผู้รับผิดชอบ นางสาวอมรรัตน์ เหลาแหลม

กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
	รายรับ	รายจ่าย	คงเหลือ	
๑. กิจกรรมการศึกษาแหล่งเรียนรู้ของนักเรียนชั้น อนุบาล ๒-๓	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	
๒. กิจกรรมบัณฑิตน้อย	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	
รวม	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	

๘. โครงการ พัฒนาระบบการบริหารและพัฒนาคุณภาพเด็กด้วยระบบ PLC (สนองมาตรฐานที่ ๒)
ผู้รับผิดชอบ นางสาวอมรรัตน์ เหลาแหลม

กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
	รายรับ	รายจ่าย	คงเหลือ	
ส่งเสริมและพัฒนาครูให้เข้าร่วมกลุ่มของชุมชนการ เรียนรู้ทางวิชาชีพในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน(PLC)	-	-	-	
รวม	-	-	-	

๙. โครงการ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน ระดับปฐมวัย (สนองมาตรฐานที่ ๑)
ผู้รับผิดชอบ นางสาวอมรรัตน์ เหลาแหลม

กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
	รายรับ	รายจ่าย	คงเหลือ	
จัดซื้อสื่อ วัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน/เอกสาร ประจำชั้นเรียน	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	
รวม	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (สนองมาตรฐานที่ ๑)

ผู้รับผิดชอบ นางสาวธนภรณ์ วงจันทร์ลา

กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
	รายรับ	รายจ่าย	คงเหลือ	
๑. วิเคราะห์ผล RT, NT & O-NET ปีการศึกษา ๒๕๖๔	-	-	-	
๒. วิเคราะห์ GPA ปีการศึกษา ๒๕๖๔	-	-	-	
๓. วิเคราะห์นักเรียนเป็นรายบุคคล -การเยี่ยมบ้านนักเรียน -ข้อมูล CCT	-	-	-	
๔. จัดทำ รวบรวมคลังข้อสอบที่สอดคล้องกับมาตรฐาน/ ตัวชี้วัด สื่อ นวัตกรรมทั้ง online, offline - ข้อสอบวัดผลประเมินผล กลางภาค ปลายภาค - ข้อสอบการอ่าน-เขียน - ข้อสอบ Pre RT, Pre NT & Pre O-NET	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	
๕. ปรับแผนการสอน โดยนำข้อสอบในคลังไปแทรกในท้าย บทเรียน	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	
๖. กิจกรรมสอนเสริมแบบเข้ม	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	
๗. กิจกรรมพัฒนาความสามารถในการอ่าน การเขียน และ การสื่อสาร	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	
รวม	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	

๒. โครงการ โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ และโรงเรียนสีขาว (สนองมาตรฐานที่ ๑)

ผู้รับผิดชอบ นางสาวธณภรณ์ วงจันทร์ลา

กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
	รายรับ	รายจ่าย	คงเหลือ	
๑. กิจกรรมบริการอนามัยโรงเรียน	๑๒,๐๐๐	๐	๑๒,๐๐๐	
๒. กิจกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมการออกกำลังกาย กีฬานันทนาการและมีส่วนร่วมในการเผยแพร่และรณรงค์เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพ	งบจาก อบต.ท่าพระ			
๓. กิจกรรมการมีพัฒนาการทางร่างกายและการเจริญเติบโตตามเกณฑ์มาตรฐานและมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน				
๔. กิจกรรมการรู้เท่าทันและปฏิบัติตนให้พ้นจากสิ่งเสพติดและอบายมุขต่าง ๆ				
๕. กิจกรรมรู้จักวิธีป้องกันตนเองจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙(COVID-19)				
๖. การเข้าร่วมกิจกรรมศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬาและนันทนาการ				
๗. กิจกรรมอาหารเสริม(นม)โรงเรียน				
๘. กิจกรรมอาหารกลางวัน อาหารตามหลักโภชนาการและอาหารที่ปลอดภัย				
รวม		๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	

๓. โครงการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (สนองมาตรฐานที่ ๓)

ผู้รับผิดชอบ นางสาวธนภรณ์ วงจันทร์ลา

กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
	รายรับ	รายจ่าย	คงเหลือ	
๑. กิจกรรมการพัฒนาหลักสูตร	--	-	--	
๒. กิจกรรมการจัดการศึกษาพิเศษ (เรียนรวม)	--		--	
๓. กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning	--	-	--	
๔. กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	๑๒,๐๐๐		๑๒,๐๐๐	
๕. การจัดการการสอนโดยใช้ DLTV, DLIT	๘,๐๐๐	--	๘,๐๐๐	
๖. กิจกรรมงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๑	๒๐,๐๐๐		๒๐,๐๐๐	
๗. กิจกรรมกีฬากลุ่มสัมพันธ์/กีฬาเขตพื้นที่	๕,๐๐๐		๕,๐๐๐	
รวม	๔๕,๐๐๐	-	๔๕,๐๐๐	

๔. โครงการ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูมืออาชีพ (สนองมาตรฐานที่ ๒)

ผู้รับผิดชอบ นางสาวธนภรณ์ วงจันทร์ลา

กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
	รายรับ	รายจ่าย	คงเหลือ	
๑. อบรมและพัฒนาครูเพื่อทบทวนความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร อิงมาตรฐานและการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๑๕,๐๐๐	-	๑๕,๐๐๐	
๒. ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ระบุในแผนการสอน/หน่วยการเรียนรู้ของครูทุกกลุ่มสาระสะท้อนว่าผู้เรียนสามารถบรรลุตามมาตรฐานและตัวชี้วัดได้				
๓. มีผลงานที่แสดงการให้ผู้เรียนอธิบายวิธีคิดและการสรุปความคิดของตนเองทุกกลุ่มสาระ				
๔. มีแผนการนิเทศที่มุ่งส่งเสริมการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน				
๕. นิเทศติดตาม ประเมินสรุปผลและรายงานผลการนิเทศทุกภาคเรียน				
รวม	๑๕,๐๐๐	-	๑๕,๐๐๐	

๕. โครงการ พัฒนาระบบการบริหารจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา (สนองมาตรฐานที่ ๒)
ผู้รับผิดชอบ นางรัชณี เครื่องประดับ

กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
	รายรับ	รายจ่าย	คงเหลือ	
๑. กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	๓,๐๐๐	๐	๓,๐๐๐	
๒. กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง - ปทุมนิเทศ - ปัจฉิมนิเทศ				
๓. กิจกรรมพัฒนางานธุรการ และสารบรรณ				
๔. กิจกรรมพัฒนางานพัสดุ และงานการเงิน				
๕. กิจกรรมศึกษาดูงานผู้บริหาร				
รวม	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	

๖. โครงการ ระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา (สนองมาตรฐานที่ ๒)
ผู้รับผิดชอบ นางสาวธรรณี วงจันทร์ลา

กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
	รายรับ	รายจ่าย	คงเหลือ	
๑. จัดทำมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	๑,๕๐๐	-	๑,๕๐๐	
๒. จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา				
๓. มีการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศ มีการใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา				
๔. มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา				
๕. มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา				
๖. มีการนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา				
๘. มีการสรุปและจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา				
๙. มีการนำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีความเห็นชอบ				
๑๐. มีการเผยแพร่รายงานต่อสาธารณชนและหน่วยงานต้นสังกัด				
รวม				

๗. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน (สนองมาตรฐานที่ ๑)

ผู้รับผิดชอบ นางรัชณี เครื่องประดับ

กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
	รายรับ	รายจ่าย	คงเหลือ	
๑. ค่าเสื้อผ้าและวัสดุเครื่องแต่งกาย	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	
๒. ค่าอาหารหรือคูปอง				
๓. กิจกรรมการเยี่ยมบ้านนักเรียน				
๔. กิจกรรมจัดหาทุนการศึกษา				
๕. กิจกรรมส่งเสริมการศึกษาต่อ				
รวม	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	

๘. โครงการ พัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยใช้ PLC (สนองมาตรฐานที่ ๑)

ผู้รับผิดชอบ นางสาวนภรณ์ วงจันทร์ลา

กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
	รายรับ	รายจ่าย	คงเหลือ	
๑. ประชุมชี้แจงและอบรม ครูและบุคลากรทุกคนเพื่อสร้างความตระหนัก ความเข้าใจเกี่ยวกับ PLC	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	
๒. ครูทุกคนจัดทำ ID-PLAN และ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรของโรงเรียน				
๓. จัดตั้งกลุ่ม PLC และปฏิทินการดำเนินงาน				
๔. ประชุมกลุ่ม PLC เพื่อกำหนดนวัตกรรม ปฏิทินและวางแผนการดำเนินงานทั้งปี				
๕. ดำเนินการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ นำเสนอ และปรับปรุงการทำงานของแต่ละกลุ่ม PLC ทุกสัปดาห์ ละ ๒ ชั่วโมง				
๖. นิเทศกำกับติดตาม เพื่อติดตามและปรับปรุงการทำงานของกลุ่ม PLC				
๗. ศึกษาดูงานโรงเรียนที่ประสบความสำเร็จในการทำ PLC				
๘. ส่งครูเข้ารับการพัฒนาคู่มือพัฒนาครูที่สอดคล้องกับ ID-PLAN				
๙. ประเมินผลและสรุปโครงการ				
รวม	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	

๙. โครงการ เดินทางไกลเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี (สนองมาตรฐานที่ ๑)

ผู้รับผิดชอบ นางสาวทศวรรณ ประกังเว

กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
	รายรับ	รายจ่าย	คงเหลือ	
๑. กิจกรรมเดินทางไกลลูกเสือสำรอง	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	
๒. กิจกรรมเดินทางไกลเข้าค่ายพักแรมลูกเสือสามัญ	๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐	
รวม	๑๒,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	

๑๐. โครงการ ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในสถานศึกษา (สนองมาตรฐานที่ ๓)

ผู้รับผิดชอบ นางรัชนี้อย์ เครื่องประดับ

กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
	รายหัว	อื่นๆ	รวม	
๑. การมีขั้นตอนการดำเนินงานสร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา	๔๐,๐๐๐	-	๔๐,๐๐๐	
๒. การดำเนินงานในการส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนบุคลากรในสถานศึกษาและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเกิดกระบวนการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา				
๓. กำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงานในข้อ๓ และนำผลไปปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง				
๔. สรุปรายงานผลการใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน				
รวม	๔๐,๐๐๐	-	๔๐,๐๐๐	

๑๑. โครงการ พัฒนาศักยภาพด้านศิลปะดนตรีพื้นเมืองอีสาน (สนองมาตรฐานที่ ๑,๒,๓)

ผู้รับผิดชอบ นายวีระชัย วรราช

กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
	รายรับ	รายจ่าย	คงเหลือ	
จัดซื้อจัดหาอุปกรณ์ดนตรีพื้นเมืองอีสาน(โปงลาง) เพื่อใช้ในการเรียนการสอนของนักเรียน - โปงลาง - พิณ - แคน - เบส	๕๕,๐๔๕	-	๕๕,๐๔๕	
รวม	๕๕,๐๔๕	-	๕๕,๐๔๕	

๑๒. โครงการ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน (สนองมาตรฐานที่ ๑,๒,๓)

ผู้รับผิดชอบ นางสาวธนภรณ์ วงจันทร์ลา

กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
	รายรับ	รายจ่าย	คงเหลือ	
๑. จัดซื้อสื่อ วัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน	๔๕,๐๐๐	๑๘,๐๑๙	๔๓,๑๙๑	
๒. อุปกรณ์กีฬา	๕,๐๐๐	๐	๕,๐๐๐	
รวม	๕๐,๐๐๐	๑๘,๐๑๙	๔๘,๑๙๑	